



**БОРІВСЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА
АДМІНІСТРАЦІЯ
Ізюмського району Харківської області
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
селище Борова**

від 17 вересня 2026 року

№ 314 - од

**Про затвердження Порядку
надання матеріальної допомоги
Захисникам та Захисницям України,
членам їх родин та родин загиблих
(померлих) Захисників та Захисниць України
(в новій редакції)**

Відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ (зі змінами), Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами), Указу Президента України від 01.10.2022 року № 680/220 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Харківській області», Розпорядження Президента України «Про призначення О.Клименко начальником Борівської селищної військової адміністрації Ізюмського району Харківської області» від 17 серпня 2026 року № 99/2026-рп, з метою подальшої соціальної підтримки Захисників та Захисниць України, членів їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Борівської селищної територіальної громади:

1. Затвердити Порядок надання матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям України, членам їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України (в новій редакції) (додаток додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження начальника Борівської селищної військової адміністрації від 06.01.2025 року № 6-од «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям України, членам їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України».

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника начальника Борівської селищної військової адміністрації Наталію ДОЛБІН.

Начальник Борівської селищної
військової адміністрації Ізюмського
району Харківської області



Олена КЛИМЕНКО

СПИСОК

Територіальний орган виконавчої влади у сфері оборони та національної безпеки, який здійснює управління військовими діями на території, що перебуває під окупацією російськими військами, та здійснює інші функції, пов'язані з виконанням завдань, переданих йому відповідними органами виконавчої влади.

№	Підрозділ та функції	Посада	Ім'я та прізвище	Підпис
1	Наталія ДОЛБІН	заступник начальника Борівської селищної військової адміністрації	ДОЛБІН	
2	Олена КЛИМЕНКО	керівник адміністративного відділу	КЛИМЕНКО	
3	Олена КЛИМЕНКО	керівник адміністративного відділу	КЛИМЕНКО	
4	Олена КЛИМЕНКО	керівник адміністративного відділу	КЛИМЕНКО	

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження начальника
Борівської селищної
військової адміністрації
№ 314 - од від 17.09.2026 р.

ПОРЯДОК
надання матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям України,
членам їх родин та родин загиблих (померлих)
Захисників та Захисниць України
(в новій редакції)

Порядок використання коштів, передбачених в місцевому бюджеті для надання матеріальної допомоги, розроблений на виконання Програми соціальної підтримки Захисників та Захисниць України, членів їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Борівської селищної територіальної громади на 2025-2029 роки та визначає механізм призначення та виплати одноразової адресної грошової допомоги мобілізованим (з 24 лютого 2022 року) мешканцям громади та внутрішньо переміщеним особам, які зареєстровані у громаді і призвані до лав ЗСУ за мобілізацією або прийняті на військову службу за контрактом для захисту країни; надання одноразової адресної грошової допомоги у зв'язку зі смертю військовослужбовця, який (а) брав (ла) участь та загинув (ла) в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях; надання одноразової адресної грошової допомоги членам сімей загиблих учасників АТО/ООС та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь та загинули в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях до Дня захисника України; надання одноразової адресної грошової допомоги Захисникам та Захисницям України, які потребують лікування, та, які опинилися в складних життєвих обставинах; надання одноразової адресної грошової допомоги дітям зниклих безвісти за особливих обставин та полонених Захисників і Захисниць України до Дня захисту дітей.

Розділ 1. Надання матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям
України, членам їх родин та родин загиблих (померлих)
Захисників та Захисниць України

1. Загальна частина

1.1. Цей розділ визначає механізм призначення та виплати матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям України, членам їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України (далі – матеріальна допомога), які зареєстровані на території Борівської селищної територіальної громади:

- тяжка або впродовж тривалого періоду хвороба, оперативне лікування, які потребують значних фінансових витрат чи від'їзду на лікування до іншого міста (держави);
- пожежа та інше стихійне лихо, внаслідок якого заподіяно значної шкоди майну постраждалих чи їх здоров'ю;
- інші непередбачені обставини, які виникли внаслідок надзвичайних ситуацій техногенного, воєнного, соціального або природного характеру;
- смерть військовослужбовця, який (а) брав (ла) участь та загинув (ла) в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях;
- поранення внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру під час воєнного стану (з 24 лютого 2022 року);
- допомога мобілізованим (з 24 лютого 2022 року) мешканцям громади та внутрішньо переміщеним особам, які зареєстровані у громаді і призвані до лав ЗСУ за мобілізацією або прийняті на військову службу за контрактом для захисту країни.
- допомога дітям зниклих безвісти за особливих обставин та полонених Захисників та Захисниць України до Дня захисту дітей.

1.2. Матеріальна допомога надається у межах асигнувань, передбачених в місцевому бюджеті на виконання комплексної Програми соціальної підтримки Захисників та Захисниць України, членів їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України Борівської селищної територіальної громади на 2025-2029 роки.

1.3. Питання щодо надання матеріальної допомоги розглядається за дорученням начальника Борівської селищної військової адміністрації.

1.4. Підставою для розгляду питання щодо надання матеріальної допомоги є заява громадянина про надання йому (його сім'ї) грошової допомоги на ім'я начальника Борівської селищної військової адміністрації.

1.5. Рішення щодо надання (відмови у наданні) матеріальної допомоги по кожній заяві приймається комісією з розгляду заяв про надання матеріальної допомоги Захисникам та Захисницям України, членам їх родин та родин загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які зареєстровані та фактично проживають на території Борівської селищної територіальної громади (далі – Комісія).

Склад Комісії затверджується розпорядженням начальника Борівської селищної військової адміністрації.

Рішення Комісії є правомочним, якщо на засіданні присутні більше половини її членів, та приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

2. Розгляд заяв громадян щодо надання матеріальної допомоги

2.1. Заяви від громадян у довільній формі щодо надання матеріальної допомоги, письмова згода на збір та обробку інформації про персональні дані та необхідні документи надходять до Борівської селищної військової

адміністрації для подальшої підготовки усіх необхідних матеріалів для розгляду на засіданні Комісії.

Заява та відповідні документи можуть бути надіслані з використанням мережі Інтернет, засобів електронного зв'язку (електронне звернення) на електронну адресу Борівської селищної військової адміністрації borova@borova-gromada.gov.ua.

2.2. Якщо упродовж місяця із дня надходження заяви на розгляд Комісії заявник не надав відповідних документів, заяву буде знято з розгляду на засіданні Комісії.

2.3. Засідання Комісії проводяться за потреби, але не рідше 1 разу на місяць.

2.4. Рішення Комісії щодо надання (відмови у наданні) матеріальної допомоги або зняття з розгляду заяви оформлюються протоколом, який підписується всіма членами Комісії, присутніми на засіданні. На підставі протоколу засідання Комісії видається розпорядження начальника Борівської селищної військової адміністрації, що є підставою для виплати матеріальної допомоги.

2.5. Інформування громадян про результати розгляду їх заяв щодо надання (відмови) матеріальної допомоги покладається на головного спеціаліста відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Борівської селищної ради.

3. Виплата матеріальної допомоги

3.1. Виплату матеріальної допомоги здійснює головний розпорядник коштів на підставі розпорядження начальника Борівської селищної військової адміністрації Ізюмського району Харківської області.

3.2. Виплата матеріальної допомоги здійснюється шляхом перерахування коштів на особові рахунки заявників, відкриті в банківських установах, а саме АТ КБ «ПРИВАТБАНК» або АТ «Державний ощадний банк України».

Розділ 2. Надання одноразової адресної грошової допомоги у розмірі 15 000 грн мобілізованим (з 24 лютого 2022 року) мешканцям громади та внутрішньо переміщеним особам, які зареєстровані у громаді і призвані до лав ЗСУ за мобілізацією або прийняті на військову службу за контрактом для захисту країни (за особистою заявою)

Надання одноразової адресної грошової допомоги у розмірі 15 000 грн мобілізованим мешканцям громади та внутрішньо переміщеним особам, які зареєстровані у громаді і призвані до лав ЗСУ за мобілізацією або прийняті на військову службу за контрактом для захисту країни, розглядається Комісією за наявності таких документів:

- особистої заяви громадянина;
- копії паспорта заявника (представника дитини);
- витягу з реєстру територіальної громади;
- копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки

платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, - копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

- копії довідки внутрішньо переміщеної особи;
- копії військового квитка з відміткою про мобілізацію, або іншого підтверджуючого документу про мобілізацію до лав ЗСУ;
- документа, що свідчить про мобілізацію та направлення для проходження військової служби до ЗСУ;
- довідки з реквізитами установи банку для отримання одноразової грошової допомоги.

При поданні копій документів заявник обов'язково пред'являє оригінали цих документів.

Розділ 3. Надання одноразової адресної грошової допомоги у зв'язку зі смертю військовослужбовця, який (а) брав (ла) участь та загинув (ла) в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях

Одноразова адресна грошова допомога призначається у зв'язку зі смертю військовослужбовця, який (а) брав (ла) участь та загинув (ла) в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях.

Одноразова адресна грошова допомога призначається і виплачується одному із членів сім'ї загиблого (померлого) військовослужбовця у порядку черговості родинних зв'язків:

- дружині (чоловіку);
- одному з повнолітніх дітей (законний представник, опікун або піклувальник малолітніх та неповнолітніх дітей);
- одному із батьків.

Члени сім'ї, діти та батьки загиблого військовослужбовця визначаються відповідно до Сімейного кодексу України.

Розмір одноразової адресної грошової допомоги становить **20 000 грн.**

Особи, які мають право на отримання одноразової адресної грошової допомоги, та, яким призначається та виплачується одноразова адресна грошова допомога, подають на розгляд Комісії такі документи:

- особисту заяву в довільній формі. У разі права на отримання одноразової адресної грошової допомоги неповнолітньої дитини, заява подається іншим з батьків або опікуном чи піклувальником;
- копії витягу з наказу про виключення загиблого військовослужбовця із списків особового складу військової частини (підрозділу, органу);
- копію документу, що свідчить про причини та обставини загибелі військовослужбовця, зокрема, про те, що вона не пов'язана з вчиненням ним кримінального чи адміністративного правопорушення або не є наслідком

вчинення ним дій у стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння, або навмисного спричинення собі тілесного ушкодження чи самогубства;

- копію свідоцтва про смерть військовослужбовця;
- копію свідоцтва про народження військовослужбовця – для виплати одноразової грошової допомоги батькам загиблого;
- копію свідоцтва про шлюб – для виплати одноразової грошової допомоги дружині (чоловікові);
- копію паспорта заявника (представника дитини);
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копію свідоцтва про народження дитини – для виплати одноразової адресної грошової допомоги дитини;
- копію документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;
- копію рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті, сільської, селищної ради або суду про встановлення над дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування, опіки, піклування (у разі здійснення опіки або піклування над дітьми військовослужбовця);
- довідку з реквізитами установи банку для отримання одноразової грошової допомоги.

При поданні копій документів заявник обов'язково пред'являє оригінали цих документів.

Для розгляду питань, що належать до компетенції Комісії, у випадках, передбачених цим Порядком, заявнику може бути запропоновано подати додаткові документи, які не передбачені цим Порядком, але необхідні для розгляду Комісією питань.

Розділ 4. Надання одноразової адресної грошової допомоги членам сімей загиблих учасників АТО/ООС та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь та загинули в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях до Дня захисника України

Виплата одноразової адресної грошової допомоги надається членам учасників АТО/ООС та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь та загинули в період дії воєнного стану (з 24 лютого 2022 року) під час участі в бойових діях до Дня захисника України.

Розмір одноразової адресної грошової допомоги становить – 2 000 грн.

Для отримання одноразової адресної грошової допомоги необхідно звернутися до 30 вересня поточного року до Борівської селищної військової адміністрації або через фахівця із супроводу ветеранів та демобілізованих осіб КУ «Центр надання соціальних послуг Борівської селищної ради».

Питання про надання одноразової адресної грошової допомоги членам сімей загиблих військовослужбовців до Дня захисника України розглядається Комісією за наявності таких документів:

- особистої заяви в довільній формі;
- копії паспорта заявника (представника дитини);
- витягу з реєстру територіальної громади;
- копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, - копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;
- копії посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для осіб віком від 14 років);
- копії довідки, яка підтверджує статус члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для дітей віком до 14 років);
- копії свідоцтва про народження дитини;
- довідки про останнє місце реєстрації на день смерті загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці;
- довідки з реквізитами установи банку для отримання одноразової адресної грошової допомоги;
- інші документи, які необхідні для об'єктивного вирішення питання про доцільність надання одноразової адресної грошової допомоги.

При поданні копій документів заявник обов'язково пред'являє оригінали цих документів.

Кожен випадок загибелі Захисника чи Захисниці України розглядається Комісією як окреме звернення.

Місце реєстрації загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці не впливає на право членів його сім'ї, які зареєстровані на території Борівської селищної територіальної громади отримати одноразову адресну грошову допомогу.

Одноразова адресна грошова допомога призначається та виплачується за кожного загиблого Захисника чи Захисниці України окремо, навіть якщо в одній родині загинуло декілька членів сім'ї.

Розділ 5. Надання одноразової адресної грошової допомоги Захисникам та Захисницям України, які потребують лікування, та, які опинилися в складних життєвих обставинах

Одноразова адресна грошова допомога надається у випадку:

- тяжкої або впродовж тривалого періоду хвороби, оперативного лікування, які потребують значних фінансових витрат чи від'їзду на лікування до іншого міста (держави);
- у разі поранення (контузії, травми або каліцтва), заподіяного ним під час виконання обов'язків військової служби (з 24 лютого 2022 року), які зареєстровані або є внутрішньо переміщеними особами на території Борівської селищної територіальної громади, і призвані до лав ЗСУ за мобілізацією або прийняті на військову службу за контрактом для захисту країни;

- пожежі та іншого стихійного лиха, внаслідок якого заподіяно значної шкоди майну постраждалих чи їх здоров'ю;

- інших непередбачених обставин, які виникли внаслідок надзвичайних ситуацій техногенного, воєнного, соціального або природного характеру.

Питання про надання одноразової адресної грошової допомоги Захисникам та Захисницям України, які зареєстровані або є внутрішньо переміщеними особами на території Борівської селищної територіальної громади та опинилися в складних життєвих обставинах розглядається Комісією за наявності таких документів:

- особистої заяви в довільній формі;

- копії паспорта заявника;

- витягу з реєстру територіальної громади;

- копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

- довідки лікувального закладу (у разі звернення за отриманням допомоги на лікування), які дійсні на момент звернення (строк дії документу до 6 місяців) або його копія;

- довідки лікарсько - консультативної комісії лікувального закладу із зазначенням причинно-наслідкового зв'язку поранення та вогневого ураження (обстрілу, бомбардування, мінування та інших засобів ведення війни) (у разі звернення допомоги у зв'язку з пораненням, травми або каліцтва) або його копія;

- копії акта про пожежу, яка сталася (у разі звернення на відшкодування шкоди, що заподіяна пожежею);

- довідки з реквізитами установи банку для отримання одноразової грошової допомоги;

- інші документи, які підтверджують необхідність отримання матеріальної допомоги.

При поданні копій документів заявник обов'язково пред'являє оригінали цих документів.

Одноразова адресна грошова допомога для подолання складних життєвих обставин надається не частіше одного разу на рік.

У разі отримання повторного поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманих у період дії воєнного стану, під час участі у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, одноразова адресна грошова допомога надається повторно на підставі нової заяви та відповідних документів, визначених цим розділом.

Мінімальний розмір грошової допомоги – **500 грн**, максимальний – **10 000 грн**. В окремих випадках, за наявності підтверджуючих документів, Комісією може бути прийнято рішення про збільшення суми одноразової адресної грошової допомоги.

Підставою для відмови у наданні одноразової адресної грошової допомоги є:

- подання неповного пакету документів;
- неналежність особи до суб'єктів отримання одноразової адресної грошової допомоги;
- смерть заявника.

Розділ 6. Надання одноразової адресної грошової допомоги дітям зниклих безвісти за особливих обставин та полонених Захисників та Захисниць України до Дня захисту дітей

Виплата одноразової адресної грошової допомоги дітям зниклих безвісти за особливих обставин та полонених Захисників та Захисниць України, які зареєстровані на території Борівської селищної територіальної громади, до Дня захисту дітей, який відзначається 20 листопада.

Розмір одноразової адресної грошової допомоги становить – **2 000 грн.**

Одноразова адресна грошова допомога передбачена для дітей віком до 18 років.

Заява подається одним із батьків дитини або її законним представником.

Для отримання одноразової адресної грошової допомоги необхідно звернутися із заявою з 1 вересня по 20 листопада поточного року до Борівської селищної військової адміністрації або через фахівця із супроводу ветеранів та демобілізованих осіб КУ «Центр надання соціальних послуг Борівської селищної ради».

До заяви необхідно додати такі документи:

- копію паспорта заявника (представника дитини);
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, - копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;
- копію свідоцтва про народження дитини;
- копію документа, що підтверджує статус військовослужбовця (для дітей військовослужбовців, які зникли безвісти — витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин; для дітей військовослужбовців, які перебувають у полоні — витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин або витяг з особистого кабінету Координаційного штабу про перебування військовослужбовця у полоні держави-агресора).
- довідку з реквізитами установи банку для отримання одноразової адресної грошової допомоги;

- інші документи, які необхідні для об'єктивного вирішення питання про доцільність надання одноразової адресної грошової допомоги.

При поданні копій документів заявник обов'язково пред'являє оригінали цих документів.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**



Ірина КУЧМА